

食材注文表

団体名: おにし野外クラブ		希望納品日: 2019年7月30日(火)					
担当者氏名連絡先:							
※2019年7月30日夕食分～翌31日昼食分まで							
No.	品名	注文数	納品数	規格	備考	単価	金額
1	ジャガイモ					0	0
2	玉ねぎ					0	0
3	人参						0
4	豚肉:カレー用						0
5	レタス	4個					0
6	トマト						0
7	コーン缶						0
8	ネーブルオレンジ						0
9	食パン:8枚切り						0
10	ツナ缶						0
11	コーンスープの素						0
12	ヨーグルト:3連						0
13	焼きそば:3食麺						0
14	キャベツ						0
15	もやし						0
16							0
17							0
18							0
19							0
20							0
合計						0	0

おにし青少年野外活動センター様式

- 提出期限:利用初日の1週間前。納品は15時前後となります。
- 太枠内を記入し、1枚で、夕～朝～昼の3食分までの注文としてください。
- 複数日分を一括納品も可能です。
- 1枚の注文票には、一つの食材は、一つの枠に記入してください。

メニュー表

期 日	朝 食	昼 食	夕 食
1日目	/	記入例) 弁当持参	記入例) カレーライス 野菜サラダ(レタス) デザート(オレンジ)
7月30日(火)			
2日目	記入例) オープンサンド 野菜サラダ(レタス) コーンスープ ヨーグルト	記入例) 焼きそば	
7月31日(水)			
3日目			
月 日()			
4日目			
月 日()			

○提出期限:利用初日の1週間前。納品は15時前後となります。

○太枠内を記入し、1枚で、夕～朝～昼の3食分までの注文としてください。

○複数日分を一括納品も可能です。

○1枚の注文票には、一つの食材は、一つの枠に記入してください。

メニュー表

期 日	朝 食	昼 食	夕 食
1日目 月 日()			
2日目 月 日()			
3日目 月 日()			
4日目 月 日()			

食材注文表－1

団体名： _____ 希望納品日： 年 月 日()

担当者氏名連絡先： _____

※ 年 月 日夕食分～翌 日昼食分まで

No.	品名	注文数	納品数	規格	備考	単価	金額
1						0	0
2						0	0
3						0	0
4						0	0
5						0	0
6						0	0
7						0	0
8						0	0
9						0	0
10						0	0
11						0	0
12						0	0
13						0	0
14						0	0
15						0	0
16						0	0
17						0	0
18						0	0
19						0	0
20						0	0
	合計					0	0

食材注文表-2

団体名: _____ 希望納品日: 年 月 日()

担当者氏名連絡先: _____

※ 年 月 日夕食分～翌 日昼食分まで

No.	品名	注文数	納品数	規格	備考	単価	金額
1						0	0
2						0	0
3						0	0
4						0	0
5						0	0
6						0	0
7						0	0
8						0	0
9						0	0
10						0	0
11						0	0
12						0	0
13						0	0
14						0	0
15						0	0
16						0	0
17						0	0
18						0	0
19						0	0
20						0	0
	合計					0	0

食材注文表-3

団体名: _____ 希望納品日: 年 月 日()

担当者氏名連絡先: _____

※ 年 月 日夕食分～翌 日昼食分まで

No.	品名	注文数	納品数	規格	備考	単価	金額
1						0	0
2						0	0
3						0	0
4						0	0
5						0	0
6						0	0
7						0	0
8						0	0
9						0	0
10						0	0
11						0	0
12						0	0
13						0	0
14						0	0
15						0	0
16						0	0
17						0	0
18						0	0
19						0	0
20						0	0
	合計					0	0